

**METODOLOGIE privind ORGANIZAREA
EXAMENELOR DE FINALIZARE A
STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTER
FACULTATEA DE LITERE, ISTORIE ȘI
TEOLOGIE**

Anul universitar 2017-2018

The Regulation for Organizing Final Master Exams
Faculty of Letters, History and Theology
2017-2018

Elaborat:	Conf. univ. dr. Loredana PUNGĂ, Prodecan LIT Ramona MIȚIGA, Secretar șef LIT	Semnături
Avizat juridic:	Consilier juridic, Nadia TOPAI	Semnătura
Avizat:	Consiliul LIT	Hotărâre nr. 27/30.01.2018
Aprobat:	Senatul UVT	Hotărâre nr.
<i>Ediția a V-a</i>		
<i>Intrat în vigoare la data de 30.01.2018</i>		
<i>Retras la data de</i>		

CAPITOLUL I DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Art. 1. Prezenta Metodologie stabilește cadrul general pentru organizarea la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie a examenelor de finalizare a studiilor universitare de master.

Art. 2. Examenele de finalizare a studiilor universitare de masterat se organizează în conformitate cu:

- Legea educației naționale nr.1/2011, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 657/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior;
- Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 5643/2017 privind Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație din 12.12.2017 (intrat în vigoare din 28.12.2017).

CAPITOLUL II ORGANIZAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTER

Art. 3. Programele de studii universitare de master organizate în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare cu modificările și completările ulterioare se finalizează cu examen de disertație pentru ciclul de studii universitare de master.

Art. 4. LIT organizează și desfășoară examen de disertație numai pentru absolvenții proprii, din promoția curentă și din promoțiile anterioare, atât de la studiile universitare de master, cât și de la studiile postuniversitare de master organizate în baza Legii [nr. 84/1995](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare

Art. 5.

- (1) Examenul de finalizare a studiilor universitare de master se organizează și se desfășoară la LIT, în aceleași condiții pentru toți absolvenții.

(2) LIT informează candidații despre data examenului, condițiile de înscriere la examenul de disertație, prin afișarea la sediul facultății și pe pagina web a facultății cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea examenului. *Raportul de similaritate* rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de disertație pe platforma de e-learning însoțește în mod obligatoriu lucrarea de disertație conform *Metodologiei privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și master în Universitatea de Vest din Timișoara*.

Înscrierea candidaților pentru examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat se face nu mai târziu de 5 zile înainte de data programată pentru începerea examenului. Dosarul absolventului candidat la examenul de masterat va cuprinde:

- copie simplă după certificatul de naștere;
- copie simplă după certificatul de naștere sau de căsătorie, care modifică numele absolventului;
- două fotografii realizate recent pe hârtie fotografică, color ¾.

(3) Procentul de similaritate acceptat pentru fiecare domeniul la LIT este următorul:

- Filologie: 30%
- Istorie: 30%
- Teologie: 30%

Raportul de similaritate va fi analizat și validat sau invalidat de coordonatorul lucrării de disertație, care va ține cont de: bibliografie, citate, formule standardizate ale disciplinei, corpusul de analiză, imagini, grafice, tabele, hărți. Observațiile justificative vor fi incluse în referatul care însoțește lucrarea în vederea susținerii (Anexa 3).

(4) Structura generală a lucrării de disertație, precum și modalitatea de tehnoredactare a acesteia sunt precizate în prezenta Metodologie. Coperta și pagina de titlu pentru lucrarea de disertație au un format standardizat la nivel UVT, conform Anexei 1.

Art. 6.

- (1) Comisiile de examen, formate din minim 3 membri (în afară de secretarul comisiei), se stabilesc pe fiecare program de studii universitare de master prin decizie a rectorului Universității de Vest din Timișoara, la propunerea Consiliilor facultăților și sunt aprobate de Senatul Universității de Vest din Timișoara.
- (2) Se recomandă numinalizarea a 2-3 membri supleanți pentru comisiile de examen.
- (3) Membrii unei comisii trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector, conferențiar sau profesor, iar secretarul comisiei poate fi asistent universitar și are atribuții numai de administrare a documentelor.
- (4) Președintele comisiei va avea funcția didactică de minim lector.
- (5) Directorii de departament propun Consiliului LIT componența comisiilor de examen.
- (6) Componența comisiilor se publică pe site-ul UVT și pe site-ul LIT.

- (7) Componența comisiilor pentru examenul de disertație , precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenului de finalizare a studiilor de master.
- (8) Conform legii, atât membrii comisiei de examen, cât și secretarul comisiei de examen de disertație nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.
- (9) Conducerea LIT și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de disertație.

Art. 7.

- (1) Examenul de disertație constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație (10 credite).
- (2) Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.
- (3) Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00 (șase).
- (4) Media examenului de disertație se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de membrii comisiei de examen.
- (5) Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.
- (6) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.
- (7) În cadrul comisiilor de examen, deciziile se iau de comun acord.
- (8) În cazul lucrărilor de disertație aferente finalizării programelor de studii în limbă străină sau în cazul lucrărilor elaborate în cotutelă, redactate într-o limbă de circulație internațională, susținerea publică se realizează în limba respectivă.
- (9) Rezultatele examenului de disertație se comunică prin afișare în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii lucrării, la avizierul facultății și pe pagina web a UVT.

Art. 8.

- (1) Prezenta Metodologie va fi transmisă Prorectorului responsabil cu strategia academică.
- (2) Consiliul LIT aprobă, pe fiecare domeniu de studii în parte, structura generală a lucrării de disertație, modalitatea de tehnoredactare, modalitățile și procedurile prin care se asigură originalitatea conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute, precum și modalitățile și procedurile de interzicere a comercializării de lucrări de disertație. Studenții care se dovedesc vinovați de această practică vor fi exmatriculați.

Disertația trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și modalități de validare științifică a acestora.

Disertația se va preda la secretariatul facultății pe suport de hârtie și electronic (pe CD) cu cel puțin 5 zile înainte de data susținerii, însoțită de o cerere adresată Decanului facultății și avizată de către conducătorul științific (Anexa 2). Disertația trebuie să poarte, pe pagina de titlu, mențiunea „De acord cu susținerea” și semnătura coordonatorului științific. Pentru certificarea autenticității, odată cu disertația, se depune și *Raportul de similaritate* rezultat ca urmare a verificării lucrării de disertație pe platforma e-learning. Pe suport electronic, candidatul va pune

la dispoziția secretariatului titlul, rezumatul în limba română al tezei (între 300 și 600 cuvinte) și 5 cuvinte-cheie.

Norme minimale privind redactarea disertației (aprobate de Consiliul LIT în data de 12.12.2016):

- **Dimensiune:** minimum 24.000 de cuvinte – maximum recomandat 32.000 de cuvinte.
- **Caractere:** Times New Roman, 12; se vor folosi semnele diacritice specifice limbii în care se redactează disertația.
- **Spațiere:** 1,5
- **Aliniere:** stânga-dreapta
- Litera **bold** va fi folosită pentru cuvintele importante pe care autorul dorește să le evidențieze.
- Litera **italic** va fi folosită pentru evidențierea citatelor, precum și pentru titlurile lucrărilor citate.
- Dacă în interiorul unui citat există cuvinte subliniate, se va folosi litera **bold italic**.
- **Conținut:** lucrarea trebuie să reprezinte o cercetare originală.
- **Structură:**

Primul capitol va cuprinde motivarea alegerii temei și relevanța ei în contextul mai larg al cercetării naționale și internaționale.

Următoarele (cel puțin) trei capitole vor trece în revistă literatura de specialitate relevantă pentru cercetarea propusă, definirea conceptelor și a cadrului de analiză și analiza propriu-zisă.

Concluziile vor evidenția în primul rând latura originală a demersului propus, dar și încadrarea într-o anume tradiție existentă în privința temei alese.

Bibliografia: va cuprinde cel puțin 20 de titluri utilizate în redactare (cu un plus necesar în funcție de cerințele specifice departamentului sau specializării).

Anexe (opțional): nu intră în aprecierea formală a lucrării. Pot conține texte pe baza cărora s-a efectuat analiza, glosare de termeni, imagini, hărți, etc.

Trimiterile bibliografice și notele vor fi conforme cu cerințele domeniului în care se redactează disertația și ale coordonatorului disertației.

În afara cerințelor minimale enumerate mai sus, vor fi respectate recomandările coordonatorului, în funcție de specificul masteratului urmat.

Coperta lucrării de disertație va avea formatul indicat în Anexa 1.

- (3) Rectorul poate anula, cu aprobarea senatului, un examen de disertație atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase.

Art. 9. În cazul neprezentării la sau nepromovării examenului de disertație în anul absolvirii, în sesiunile programate, studentul poate să susțină lucrarea de disertație într-o sesiune ulterioară, cu suportarea cheltuielilor aferente. Taxa de înscriere la examenul de finalizare de studii universitare de master pentru absolvenții UVT care nu au susținut examenul de disertație în sesiunea promoției lor se stabilește anual prin hotărâre a Senatului UVT.

Art. 10. Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de disertație se eliberează de către Universitatea de Vest din Timișoara în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

Art. 11.

- (1) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverință de absolvire a studiilor.
- (2) Adeverința de absolvire a studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și este necesar să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior, precum și informațiile următoare:
 - a) domeniul de studii universitare;
 - b) programul de studii/specializarea;
 - c) perioada de studii;
 - d) media de finalizare a studiilor;
 - e) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz).
- (3) În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.
- (4) Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor de master primesc, la cerere, un certificat de studii universitare eliberat de UVT, care va cuprinde informațiile prevăzute la alin. (2), cu excepția lit. d), care se va înlocui cu mediile de promovare a anilor de studii.

Art. 12. Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor de master în sesiunile programate.

CAPITOLUL III DISPOZIȚII FINALE

Art. 13. Examenul de disertație, în anul universitar 2017-2018, se va desfășura în: prima sesiune de examinare cuprinsă între 02.07 – 15.07. 2018 și în a-II-a sesiune de examinare cuprinsă între 10.09 – 14.09.2017, conform Structurii anului universitar 2017-2018 aprobată în senatul UVT.

Art. 14. Studenții care au fost în programe Erasmus sau alte tipuri de mobilități instituționalizate în semestrul II al anului universitar 2017-2018 și au dobândit calitatea de absolvenți după data

susținerii examenului de disertație al promoției lor, se pot prezenta la două sesiuni de examinare fără a plăti taxa aferentă.

Art. 15. Examenele de finalizare a studiilor se pot organiza în 3 sesiuni, în perioadele stabilite de senatul UVT, din care două sesiuni în anul universitar 2017-2018 și o sesiune în luna februarie a anului universitar următor, la solicitarea Consiliilor facultăților și cu aprobarea Senatului UVT.

Art. 16. În UVT, este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de disertație.

Art. 17. Metodologia LIT de finalizare a studiilor de master este în acord cu Regulamentul UVT și se aprobă în Consiliul facultății.

Art. 18. Ediția de față a prezentei Metodologii a fost aprobată în ședința Consiliului LIT din data de 30.01.2018 nr. 27. Ediția a IV-a a fost aprobată în data de 01.03.2017, ediția a III-a a fost aprobată în data de 01.04.2016, ediția a II-a fost aprobată în data de 01.04.2015, ediția I a fost aprobată în data de 03.02.2015.

Recomandăm consultarea periodică a site-ului LIT.

LISTA ANEXELOR

Anexa 1. Model pagini de titlu lucrare de disertație

Anexa 2. Cerere pentru susținerea examenului de disertație

Anexa 3. Referat asupra lucrării de disertație

Anexa 1: Template pentru coperta și pagina de titlu ale lucrării de disertație



UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
FACULTATEA DE LITERE, ISTORIE ȘI TEOLOGIE

PROGRAMUL DE STUDII DE MASTER:

(se scrie denumirea programului)

(TNR, 16, majuscule, Bold, centrat)

LUCRARE DE DISERTAȚIE

(TNR, 24, majuscule, Bold, centrat)

COORDONATOR ȘTIINȚIFIC:

Gradul didactic, prenume, nume

(TNR, 14)

ABSOLVENT:

Nume, prenume

(TNR, 14)

TIMIȘOARA

Anul

(TNR, 12, centrat)



UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
FACULTATEA DE LITERE, ISTORIE ȘI TEOLOGIE

POGRAMUL DE STUDII DE MASTER:

(se scrie denumirea programului)

(TNR, 16, majuscule, Bold, centrat)

TITLUL DISERTAȚIEI

(TNR, 24, majuscule, Bold, centrat)

COORDONATOR:

Gradul didactic, nume, prenume

(TNR, 14)

ABSOLVENT:

Nume, prenume

(TNR, 14)

TIMIȘOARA

anul

(TNR, 12, centrat)

